



Resolució del director general de Professorat i Personal de Centres Públics, per la qual s'estableixen les bases per a l'actualització i modificació de les dades de les persones que integren la borsa de treball de personal interí docent per al curs 2020-2021

L'article 122.1 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, preveu que la selecció de personal funcionari interí docent s'ha de fer mitjançant convocatòries públiques, que han de respectar els principis d'igualtat, mèrit i capacitat.

El Decret 133/2001, de 29 de maig, regula la borsa de treball per prestar serveis amb caràcter temporal com a personal interí docent.

D'altra banda, el Decret 39/2014, de 25 de març, pel qual es regulen els procediments per definir el perfil i la provisió dels llocs de treball docents, estableix la tipologia dels llocs de treball dels centres docents i els aspectes procedimentals a què s'han d'ajustar les convocatòries de provisió dels llocs docents. I la Resolució ENS/1128/2016, de 26 d'abril, regula els perfils professionals dels llocs de treball específics en centres educatius públics dependents del Departament d'Ensenyament i el procediment de capaciació professional per ocupar-los.

Finalment, l'Ordre ENS/294/2013, de 20 de novembre, actualitza la taula de titulacions que capaciten per impartir les àrees i matèries curriculars corresponents a l'especialitat, als efectes de la borsa de treball per prestar serveis amb caràcter temporal com a personal interí docent i autoritza la publicació al web del Departament.

D'acord amb la normativa esmentada,

Resolc:

Establir les bases per a l'actualització i modificació de les dades de les persones que integren la borsa de treball de personal interí docent per al curs 2020-2021, que consten a l'annex.

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà del moment en què perdi vigència el Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19 o, si escau, les seves pròrrogues, d'acord amb la disposició addicional segona d'aquest Reial decret.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que dicta aquest acte, segons els articles 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà del moment en què perdi vigència el Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada per el COVID-19 o, si escau, les seves pròrrogues d'acord amb la disposició addicional tercera d'aquest Reial decret.

Annex

Bases

Borsa de treball de personal docent per al curs 2020-2021

1. Confecció de la llista de personal candidat a cobrir llocs.

El Departament d'Educació confecciona per al curs 2020-2021 la llista de personal candidat a cobrir llocs de treball vacants en règim d'interinitat i substitucions en centres educatius de titularitat del Departament, formada, per ordre de prelación, pels col·lectius següents:

a) Persones que han prestat serveis com a personal interí d'algun cos docent no universitari a l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Aquestes persones s'ordenen en funció del temps de serveis prestats, sota qualsevol règim contractual, que comporti docència o atenció directa a l'alumnat en el context de les activitats pròpies de l'aula, en centres educatius no universitaris de la Generalitat de Catalunya o de titularitat d'altres administracions amb plenes competències educatives.

Els serveis prestats es computen fins a 31 d'agost de 2020.

Per poder ser inclòs en aquest primer apartat en el cas d'haver estat baixa de la borsa, s'hi ha d'haver ingressat novament mitjançant una convocatòria pública i s'ha d'haver prestat serveis amb posterioritat al nou ingrés en la borsa.

S'hi inclouen les persones que han participat en la convocatòria oberta per la Resolució EDU/778/2019, de 22 de març, i que tinguin serveis prestats.

b) Persones que han superat la fase d'oposició en convocatòries de concurs oposició per a l'ingrés i accés a la funció pública docent anteriors a la convocatòria oberta per la Resolució EDU/17/2020, de 13 de gener, de convocatòria de concurs oposició per a l'ingrés i accés a la funció pública docent i per a l'adquisició de noves especialitats i no hagin prestat serveis com a personal interí o substitut docent. Aquest col·lectiu s'ordena en funció de la puntuació global obtinguda en el procés selectiu i en funció de l'any de superació del concurs oposició.

c) Persones que formen part de la borsa de treball de personal interí docent, i que no han estat nomenades, o no ho han estat amb posterioritat al seu últim ingrés.

Aquestes persones s'ordenen segons l'any de la darrera convocatòria en què van participar i, dintre d'aquest, segons el número d'ordre assignat d'acord amb el barem establert en cada convocatòria.

Les persones que han participat en la convocatòria oberta per la Resolució EDU/778/2019, de 22 de març, i que no tenen serveis prestats, si bé no estan incloses en aquest apartat inicialment, seran incloses en el moment en què es resolgui la convocatòria i podran participar en els nomenaments previstos per a cobrir substitucions durant el curs, a partir de l'1 de setembre.

Les persones que formen part del bloc c) han de donar la seva conformitat a continuar formant-ne part durant el curs 2020-2021, en el termini comprès entre els dies 26 de maig i 4 de juny de 2020, ambdós inclosos. En el cas que no ho facin, continuen formant part de la borsa de treball de personal interí docent durant el curs 2020-2021, però no poden obtenir un nomenament fins que no donin aquesta conformitat.

Així mateix, les persones que durant el curs 2019-2020 han pogut manifestar la seva conformitat per continuar formant part de la borsa de treball de personal interí docent i no ho han fet, poden manifestar la seva conformitat abans del 4 de juny de 2020, altrament deixen de formar part de la borsa amb efectes del curs 2020-2021.

En ambdós casos, es pot donar la conformitat entrant a la consulta i modificació de les dades del personal interí docent de la pàgina d'internet del Departament d'Educació.

2. Publicació de la llista.

2.1 El 26 de maig de 2020 s'aprova la llista provisional de totes les persones que en aquella data formin part de la borsa de treball de personal interí docent per al curs 2020-2021, ordenada alfabèticament i per barem, d'acord amb la base 1.

A la llista provisional ha de figurar el temps de serveis prestats en qualsevol nivell educatiu no universitari, computat en anys, mesos i dies, i el número d'ordre que correspon a cada persona que la integra. El càlcul del temps de serveis prestats es fa d'acord amb la informació que constava al registre informàtic el dia 13 de maig de 2020

La consulta individual d'aquestes dades es pot fer a la pàgina d'internet, ensenyament.gencat.cat, apartat Borsa de treball de personal docent, Consulta i modificació de dades.

El termini per presentar reclamacions contra el nou número d'ordre obtingut és del 26 de maig al 4 de juny de 2020, ambdós inclosos, mitjançant el model de reclamació que es troba a la pàgina d'internet esmentada.

2.2 Durant el mes de juliol s'aprova la llista que estableix la base 1, que conté la mateixa informació prevista per a la llista provisional. El càlcul del temps de serveis prestats es fa d'acord amb la informació que consti al registre informàtic en la data que s'efectuï la baremació, durant la segona quinzena del mes de juny de 2020.

La consulta individual d'aquestes dades es pot fer per la mateixa via que la consulta de la llista provisional.

3. Distribució territorial de la borsa de treball.

Una vegada realitzada l'adjudicació de destinacions provisionals a llocs de treball vacants en règim d'interinitat, la llista es subdivideix funcionalment segons els àmbits territorials sol·licitats com a preferents, per tal de possibilitar que els serveis territorials del Departament d'Educació i el Consorci d'Educació de Barcelona gestionin

simultàniament aquesta borsa evitant que una mateixa persona candidata sigui proposada per a dos llocs de treball el mateix dia.

4. Procediment de consulta i modificació de les dades que consten a la borsa de treball del personal interí docent.

4.1 Durant el període del 26 de maig al 4 de juny de 2020, ambdós inclosos, les persones interessades poden consultar i modificar algunes dades personals, així com les dades referents a les especialitats, els àmbits territorials corresponents als serveis territorials del Departament d'Educació i del Consorci d'Educació de Barcelona i a la jornada de treball. També poden consultar i demanar prestar serveis en llocs de treball específics i actualitzar les peticions dels llocs de treball i centres amb característiques especials.

La modificació de les dades es pot fer mitjançant l'aplicació de la pàgina d'internet del Departament d'Educació: educació.gencat.cat, apartat Borsa de treball de personal docent, Consulta i modificació de dades.

Finalitzat aquest termini, no es poden modificar les dades, a excepció de les personals, fins que s'obri un nou termini.

Es preveu que durant el curs 2020-2021 s'obrin els següents terminis de modificació de dades: del 14 al 21 de setembre de 2020, del 16 al 23 de novembre de 2020, del 25 de gener a l'1 de febrer 2021, del 22 al 29 de març de 2021 i, si escau, altres períodes amb caràcter excepcional.

Una vegada escollida l'àrea territorial preferent, es poden demanar per ordre de preferència municipis (en el cas del Consorci d'Educació de Barcelona districtes), comarques o l'àrea territorial, sense que sigui necessari completar tot el territori.

El fet de sol·licitar, dins els àmbits territorials, l'àrea territorial sencera, implica demanar tot el territori dels serveis territorials i comporta l'obligatorietat d'acceptar els llocs de treball adjudicats en tot el territori.

4.2 Les peticions dels llocs de treball específics amb perfil professional i dels llocs o centres amb característiques especials es poden actualitzar en el sentit següent:

a) Llocs de treball específics:

Lingüístic en llengua estrangera, AICLE (anglès, francès, italià, alemany).

Competència digital docent.

Atenció a la diversitat de l'alumnat.

Gestió de projectes i serveis de formació professional inicial i/o ensenyaments de règim especial.

Lectura i biblioteca escolar.

Immersion i suport lingüístic.

Educació visual i plàstica.

Metodologies amb enfocament globalitzat.

b) Llocs o centres amb característiques especials:

Aula d'acollida.

Audició i llenguatge amb coneixement del llenguatge de signes.

Aula hospitalària.

Atenció domiciliària.

Llocs que comporten itinerància en zones escolars rurals i agrupaments rurals.

Centres de recursos per a deficients auditius.

Centres de recursos per a deficients visuals.

Equips d'assessorament psicopedagògic.

Centres penitenciaris del Departament de Justícia.

Centres de protecció de menors.

Centres i aules de formació de persones adultes.

Les persones que sol·licitin ser destinades a llocs de treball específics amb perfil Professional, han de reunir els requisits establerts a l'annex 1 de la Resolució ENS/1128/2016, de 26 d'abril.

Les persones que sol·licitin ser destinades a centres i aules de formació de persones adultes han de tenir els següents requisits i condicions preferents, a més complir els requisits generals i específics que preveuen els articles 2 i 3 del Decret 133/2001, de 29 de maig, i el que estableix l'Acord GOV/232/2006, de 27 de desembre, en relació amb les condicions laborals del professorat d'educació de persones adultes acordades a la Mesa sectorial de negociació del personal docent no universitari de la Generalitat de Catalunya per a cada cos docent:

a) Cos de mestres:

A més de la titulació de mestre, les persones candidates a cobrir llocs de treball vacants en règim d'interinitat o substitucions d'educació de persones adultes de manera preferent, han d'acreditar algun dels requisits següents:

Tenir experiència docent mínima d'un curs en un centre o aula d'educació de persones adultes.

Haver realitzat el pràcticum en un centre o aula d'educació de persones adultes dependent del Departament.

Tenir un Postgrau en formació de persones adultes.

Tenir un Postgrau en formació de professorat de català per a persones adultes.

Tenir la Diplomatura en educació social.

b) Cos de professorat d'ensenyament secundari:

A més de les titulacions específiques per a cada àmbit en què s'organitza el currículum de secundària per a persones adultes, les persones candidates a cobrir llocs de treball vacants en règim d'interinitat o substitucions d'educació de persones adultes de manera preferent, han d'acreditar algun dels requisits següents:

Tenir experiència docent mínima d'un curs en un centre o aula d'educació de persones adultes.

Haver realitzat les pràctiques del Certificat d'Aptitud Pedagògica (CAP) i del Curs de Qualificació Pedagògica (CQP) en un centre o aula d'educació de persones adultes dependent del Departament.

Tenir un Postgrau en formació de persones adultes.

Tenir un postgrau en formació de professorat de català per a persones adultes.

Tenir la Diplomatura en educació social.

Tenir experiència, almenys, d'un curs en una escola oficial d'idiomes.

Per a cada àmbit en què s'organitza el currículum de secundària per a persones adultes, les persones candidates a cobrir llocs de treball vacants en règim d'interinitat o substitucions d'educació de persones adultes han d'acreditar les titulacions idònies corresponents, d'acord amb la taula de concordances entre especialitats docents i titulacions publicades al web del Departament d'Educació d'acord amb l'Ordre ENS/294/2013, de 20 de novembre.

El professorat destinat a centres de formació de persones adultes ha d'impartir tots els mòduls de cada una de les àrees que componen l'àmbit corresponent al lloc de treball assignat.

5. Sol·licituds de no disponibilitat per al curs 2020-2021

Les persones que durant el curs 2020-2021 no vulguin obtenir un nomenament ho han de sol·licitar mitjançant l'aplicació d'autogestió de la disponibilitat com a molt tard el 2 de juliol. Les persones que estiguin treballant ho han de fer entre el dia 10 de juny i el 2 de juliol. Aquesta aplicació romandrà tancada del 3 al 29 de juliol de 2020 i durant aquest període no es podrà autogestionar la disponibilitat.

Les dates d'inici i final de la no disponibilitat són les que s'indiquin a la sol·licitud i, en qualsevol cas, els efectes són sempre a partir de l'endemà de la seva tramitació. La data de finalització de la no disponibilitat no és obligatori informa-la. En cas que no s'indiqui una data fi a la sol·licitud, la persona no estarà disponible fins que la indiqui.

Únicament es pot sol·licitar un període de no disponibilitat i fins que aquest no finalitzi no se'n pot demanar un altre.

Durant el període de no disponibilitat els interessats mantenen el número d'ordre de la borsa de personal interí docent, sense que aquest temps computi com a temps de serveis prestats.

Les persones que hagin demanat la no disponibilitat no poden obtenir destinació en el procés d'adjudicació de destinacions provisionals.

Director general de Professorat i Personal de Centres Públics